Porozumienie

o prowadzeniu praktyk zawodowych kierunkowych ciągłych/śródrocznych\*

Porozumienie zawarte pomiędzy:

Uniwersytetem Łódzkim , Wydziałem Fizyki i Informatyki Stosowanej

reprezentowanym przez Dziekana Wydziału: prof. dr hab. Pawła Maślankę

a: ………………………………………………………………………………………………...

(*nazwa instytucji*)

reprezentowaną (-ym) przez:……………………………………………………………………

§ 1

Przedmiotem niniejszego porozumienia są praktyki zawodowe kierunkowe ciągłe/śródroczne\* studenta/-ki/studentów\* UŁ……………………………………………………………………………
kierunku **informatyka**.

§ 2

Strony ustalają, że praktyki wskazane w § 1 prowadzone będą zgodnie z zasadami odbywania praktyk zawodowych kierunkowych ciągłych/śródrocznych\* stanowiącymi załącznik do niniejszego porozumienia (zasady odbywania praktyk zawodowych dostępne również na stronie internetowej wydziału UŁ).

§ 3

1. W związku z treścią rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. 2020 poz. 491) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 maja 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, Strony ustalają, że praktyki wskazane w § 1 prowadzone będą za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

2. O sposobie i formie odbywania praktyk za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej decyduje placówka przyjmująca studenta na praktyki z uwzględnieniem specyfiki praktyk oraz zasad obywania praktyk zawodowych kierunkowych wskazanych w § 2.

§ 4

1. Uniwersytet Łódzki kieruje studenta na praktyki na podstawie pisemnego skierowania zawierającego: imię i nazwisko studenta, nr albumu, rok studiów, rodzaj praktyk, czas praktyk.
2. Uniwersytet Łódzki udostępnia podmiotowi prowadzącemu praktyki dane osobowe studentów kierowanych na praktyki w zakresie: imię, nazwisko, nr albumu/legitymacji studenckiej, wydział, kierunek, rok studiów.
3. Administratorem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („ogólne rozporządzenia o ochronie danych”) jest:
4. Uniwersytet Łódzki – w zakresie udostępnienia danych osobowych studentów kierowanych na praktyki;
5. podmiot prowadzący praktyki – w zakresie przetwarzania danych studentów w związku z odbywaniem praktyk.
6. Każdy z administratorów danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.
7. Strony porozumienia zobowiązują się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osób zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych) oraz przepisów ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.).

§ 5

Czas trwania praktyki wynosi ………………… godz., ………………… tyg.

§ 6

Instytucja przyjmująca studenta na praktyki zobowiązuje się zapewnić mu:

1. opiekuna praktyk wyznaczonego przez osobę reprezentującą instytucję,
2. odpowiednie warunki pracy,
3. systematyczną opiekę w czasie realizacji programu praktyk,
4. możliwość hospitacji przez nauczyciela akademickiego,
5. możliwość odbycia praktyk z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

§ 7

Koszty zakwaterowania, wyżywienia i ubezpieczenia studentów nie obciążają instytucji przyjmującej studenta na praktyki.

§ 8

Student obowiązany jest w czasie trwania praktyki do posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 9

Porozumienie zawiera się na czas: od ........................................ do ………...................................

§ 10

Porozumienie sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

…………………………………………………… …………………………………………………………

(*pieczątka i podpis kierownika instytucji*)(*pieczątka i podpis dziekana*)