

Kierunek studiów: **Informatyka I stopień / II stopień ***

Tryb studiów: **stacjonarne/niestacjonarne ***

Dziennik Praktyk

.....

.....

miejsce praktyki (nazwa i adres zakładu pracy)

w okresie od do

data rozpoczęcia praktyki

data zakończenia praktyki

Wymiar czasu praktyki w godzinach:

.....

imię i nazwisko studenta

.....

nr albumu

Data i podpis zakładowego opiekuna praktyki	Ocena i data zaliczenia sprawozdania (wypełnia uczelnia)
Podpis studenta	Podpis Pełnomocnika Dziekana ds. studenckich praktyk zawodowych

* niepotrzebne skreślić

DZIENNIK PRAKTYK

1. Klasyfikacja kategorii zrealizowanych praktyk zawodowych

Wypełnia student w porozumieniu z osobą upoważnioną ze strony zakładu pracy do opieki nad praktykantami. Proszę wpisać symbol „X” w odpowiednich komórkach.

Realizowane zadania	Kategoria praktyki	Wymagana infrastruktura	X
Projektant aplikacji mobilnych	Programista	Środowisko programistyczne	
		Środowisko pracy grupowej	
Zarządzanie aplikacjami firmy, wsparcie dla użytkowników	Administracja systemami	Urządzenia serwerowe	
		Chmura aplikacyjno-obliczeniowa	
		Serwery aplikacji	
Projektant aplikacji webowych	Programista	Środowisko programistyczne	
		Serwer aplikacji internetowych	
		Środowisko pracy grupowej	
Serwisant komputerowy	Serwisant	Środowisko diagnostyczne elementów komputerowych	
		Środowisko napraw elektronicznych	
Administracja komputerami i urządzeniami	Administracja systemami	Urządzenia sieciowe	
		Stanowisko komputerowe	
		Urządzenia serwerowe,	
		Urządzenia sieciowe CISCO	
Tester oprogramowania .NET	Tester oprogramowania	Zautomatyzowane środowisko testowe (chmurowe)	
		Środowisko programistyczne, środowisko do zarządzania pracą grupową Zautomatyzowane środowisko testowe (chmurowe)	
Programista	Programista	Środowisko programistyczne	
		Serwer baz danych	
		Serwer aplikacji internetowych	
Tester oprogramowania	Tester oprogramowania	Zautomatyzowane środowisko testowe (chmurowe)	
		Środowisko programistyczne	

DZIENNIK PRAKTYK

Realizowane zadania	Kategoria praktyki	Wymagana infrastruktura	X
		Środowisko do zarządzania pracą grupową	
Specjalista ds. sieci komputerowych	Projektant sieci komputerowych	Elektrotechniczne środowisko pomiarowe	
		Urządzenia sieciowe	
Programista webowy	Programista	Środowisko programistyczne	
		Serwer baz danych	
		Serwer aplikacji internetowych	
Zarządzanie aplikacjami firmy, wsparcie dla użytkowników	Administracja systemami	Urządzenia serwerowe	
		Chmura aplikacyjno-obliczeniowa	
		Serwery aplikacji	
Tworzenie grafiki komputerowej, tworzenie usług/stron internetowych	Grafik komputerowy	Profesjonalne oprogramowanie graficzne (np. Photoshop)	
		Serwer aplikacji internetowych	
Administrator baz danych Oracle	Administrator	Serwer baz danych	
		Środowisko pracy grupowej	
Tester oprogramowania Java	Tester oprogramowania	Zautomatyzowane środowisko testowe (chmurowe)	
		Środowisko programistyczne,	
		Środowisko do zarządzania pracą grupową	
Programista - badacz	Programista	Środowisko programistyczne	
		Serwery aplikacji	
Programista aplikacji	Programista	Środowisko programistyczne	
		Środowisko serwerowe	
		Środowisko pracy grupowej	
Inne (jakie?)			

2. Plan praktyk zawierający wykaz zadań przewidzianych do realizacji przez praktykanta w przebiegu praktyki zawodowej (z krótkim opisem).

Plan praktyk wypełnia zakładowy opiekun praktyki zawodowej lub student w porozumieniu z zakładowym opiekunem praktyki zawodowej w momencie rozpoczęcia praktyki.

.....
Podpis studenta

.....
Podpis zakładowego opiekuna praktyk

3. **Opinia zakładowego opiekuna praktyk w miejscu odbywania praktyki.**

Opinię sporządza zakładowy opiekun praktyki zawodowej po zakończeniu praktyki.

.....

Podpis zakładowego opiekuna praktyk

* niepotrzebne skreślić

DZIENNIK PRAKTYK

4. Ocena pracy studenta w przebiegu praktyk zawodowych.

Wypełnia zakładowy opiekun praktyki zawodowej po zakończeniu praktyki. Ocenę przyznaje się wpisując symbol „X” w odpowiedniej komórce.

Całkowity wymiar czasu odbytej praktyki zawodowej w godzinach :

Umiejętności i kompetencje zawodowe i społeczne praktykanta	Ocena			
	2	3	4	5
Przestrzeganie zasad BHP				
Dyscyplina pracy				
Przygotowanie merytoryczne do zleczanych zadań				
Umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów.				
Systematyczność				
Komunikatywność				
Umiejętność pracy w zespole				
Terminowość wykonywania przydzielonych zadań				
Zaangażowanie				
Kreatywność i inwencja				
Organizacja pracy własnej				
Myślenie analityczne i prognostyczne				
Samodzielność				
Wzrost kompetencji zawodowych				
Umiejętność doboru i wykorzystania właściwych metod i narzędzi w celu realizacji przydzielanych zadań				
Znajomość struktury organizacyjnej i zadań realizowanych w poszczególnych komórkach organizacyjnych instytucji				

.....
Podpis zakładowego opiekuna praktyk